

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="GJT Lansbergen"/>	<input type="text" value="voorzitter"/>
<input type="text" value="LC Seckel"/>	<input type="text" value="secretaris"/>
<input type="text" value="NM Lausberg"/>	<input type="text" value="penningmeester"/>
<input type="text" value="CW Tukker"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                   | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren                    | <input checked="" type="checkbox"/> Patiënten     | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |   | <input checked="" type="checkbox"/> Overig                  |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het financieel en anderszins verlenen van steun aan de werkzaamheden van het Hospice Wassenaar

Een ingetogen instelling (Hospice Wassenaar) handhaven/instandhouden, waar mensen met behoud van hun persoonlijke wensen en hun eigen levensstijl, zich geborgen voelen ook in de laatste dagen van hun leven.  
In een kleinschalig Hospice kan de leefsituatie het best aansluiten op de thuissituatie.

Vanuit een breder maatschappelijk perspectief wil het Hospice een bijdrage leveren aan het verspreiden van kennis en ervaring op het gebied van stervensbegeleiding.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Middelen verwerven om het Hospice Wassenaar jaarlijks financieel te ondersteunen.

Continu proces, met nadruk op twee jaarlijkse brieven aan de donateurs en het mede organiseren van evenementen.

Resultaat: Jaarlijks voldoende middelen verwerven om het Hospice financieel te ondersteunen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het continu werven van gulle gevers, sponsors en donateurs.  
Organiseren van fondsenwervingsactiviteiten cq evenementen.

Bestaande donateurs worden jaarlijks aangeschreven en krijgen twee nieuwsbrieven en een jaarverslag toegestuurd.

De opbrengsten van de activiteiten dragen bij aan voldoende middelen om het jaarlijkse tekort van het Hospice te financieren.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Aan het instand houden van een kwalitatief goed Hosice.

Het vermogen wordt conservatief op spaar-, deposito- en beleggingsrekeningen aangehouden.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.hospicewassenaar.nl/menu/stichting-vrienden-van-hospice-wassenaar>

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuurleden ontvangen geen beloning.

De stichting heeft geen personeel in dienst.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie voor het verslag de website

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.hospicewassenaar.nl/menu/stichting-vrienden-van-hospice-wassenaar>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023		31-12-2022 (*)		Passiva	31-12-2023		31-12-2022 (*)	
Immateriële vaste activa	€	0	€	0	Continuïteitsreserve	€	0	€	0
Materiële vaste activa	€	0	€	0	Bestemmingsreserve	€	0	€	0
Financiële vaste activa	€	0	€	0	Herwaarderings-reserve	€	0	€	0
	€	0	€	0	Overige reserves	€	897.886	€	627.806
Voorraden	€	0	€	0		€	897.886	€	627.806
Vorderingen & overlopende activa	€	4.940	€	83	Bestemmingsfondsen	€	0	€	0
Effecten	€	311.427	€	281.441	Vorzieningen	€	0	€	0
Liquide middelen	€	662.311	€	410.689	Langlopende schulden	€	0	€	0
					Kortlopende schulden	€	80.792	€	64.407
<b>Totaal</b>	€	978.678	€	692.213	<b>Totaal</b>	€	978.678	€	692.213

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Bijzonder lage beheerskosten en geringe rentebaten..

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 39.077	€ 47.881
Nalatenschappen	€ 265.477	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 12.650	€ 5.319
<b>Giften</b>	€ 317.204	€ 53.200
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€ 6.242	€ 83
Overige baten	€ 29.987	€ -51.172
<b>Som van alle baten</b>	€ 353.433	€ 2.111
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 80.252	€ 63.929
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€ 482
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 647	€ 338
Overige lasten	€ 2.454	€ 1.606
<b>Som van de lasten</b>	€ 83.353	€ 66.355
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 270.080	€ -64.244

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De reguliere giften en donaties zijn ongeveer gelijk gebleven.

De rente baten zijn door de stijgende bankrente flink gestegen.

De beheer- en organisatiekosten blijven ver onder de 5% van de opbrengsten

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.hospicewassenaar.nl/menu/stichting-vriende-van-hospice-wassenaar>

Open